

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР КУЛЬТУРИ І СТУДЕНТСЬКОЇ ТВОРЧОСТІ
ПОЛТАВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА

Ухвалено:

вченою радою університету

Протокол №7 від 05.04.2007 р.

1. Загальні положення

1.1. Центр культури і студентської творчості ПолтНТУ є особливим структурним підрозділом університету, який працює із творчо обдарованою молоддю всіх факультетів, згуртовує за інтересами, реалізовує її зусилля у загальноуніверситетській діяльності. Центр здійснює свою діяльність за участі деканатів і співробітників навчального закладу. Деканати зобов'язані сприяти проведенню заходів, що підвищують авторитет університету, за поданням центру.

1.2. Центр створюється ухвалою вченої ради ПолтНТУ і наказом ректора.

Його керівник призначається наказом ректора.

1.3. Для забезпечення розвитку різноманітних напрямів самодіяльної творчості студентів при центрі створюються секції.

1.4. Керівники секцій призначаються за поданням керівника центру та працюють за трудовими угодами.

1.5. Центр має фірмовий бланк для внутрішнього користування.

1.6. Центр культури і студентської творчості працює за наказами ректора, спільно з радою гуманітарних кафедр. Координаційну роботу здійснює проректор із науково-педагогічної роботи.

2. Основні завдання центру

2.1. Організація і проведення підбору, прослуховування (випробовування) та відбір обдарованих студентів до складу самодіяльних творчих колективів.

2.2. Планування і проведення керівниками художньо-творчих колективів на належному мистецькому рівні занять, репетицій, творчих звітів своїх колективів.

2.3. Розроблення та подання на затвердження у встановленому порядку планів роботи центру, індивідуальних планів роботи керівників самодіяльних колективів.

2.4. Підготовка методичних рекомендацій, наочних посібників для студентів, які прагнуть здобуття посвідчення організаторів творчих колективів.

2.5. Розгляд індивідуальних планів творчої діяльності керівників самодіяльних колективів.

2.6. Вивчення, узагальнення і поширення кращого досвіду організації роботи із обдарованою студентською молоддю.

2.7. Популяризація гуманітарних та художньо-мистецьких знань, організація лекцій із питань мистецтва.

2.8. Участь в організації професійної орієнтації серед старшокласників міста, області, регіону, України. Робота з талановитою молоддю, випускниками художніх, музичних шкіл, школи мистецтв м. Полтави.

2.9. Співробітництво в установленому порядку з ЦКіСТ.

2.10. План роботи центру складається на початку кожного семестру.

Засідання центру оформляються протоколами, які підписують його керівник і методист. Керівник центру постійно здійснює контроль за реалізацією прийнятих рішень; про їх виконання інформує співробітників центру.

2.11. Центр повинен мати таку документацію:

- план роботи;
- діючу науково-методичну й іншу документацію (списки студентів, графіки роботи гуртків і їх керівників тощо), що охоплюють інші види роботи центру.

3. Обов'язки і права посадових осіб центру

Керівник центру несе повну відповідальність за всі сторони його діяльності.

Він зобов'язаний:

3.1. Забезпечити виконання основних завдань і функцій центру, перелічених у даному Положенні.

3.2. Керуватися у своїй діяльності законодавством України про освіту, нормативними документами Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Статутом та Положенням про Полтавський національний технічний університет

імені Юрія Кондратюка, наказами й розпорядженнями ректорату, рішеннями вчених рад університету, Правилами внутрішнього розпорядку та даним Положенням й організовувати їх вчасне виконання.

3.3. Представляти центр у загальноуніверситетських заходах.

3.4. Звітувати про свою роботу перед керівництвом ПолтНТУ і надавати всю інформацію, що стосується діяльності центру.

3.5. Розглядати та затверджувати індивідуальні плани роботи художніх керівників аматорських студентських колективів, контролювати якість їх виконання.

3.6. Проводити систематичний контроль за дотриманням графіків роботи гуртків, якістю їх роботи.

3.7. Особисто брати участь у режисерсько-мистецькій підготовці різноманітних заходів університетського і факультетського рівнів тематичного та календарного спрямування.

3.8. Рекомендувати кандидатів на заміщення вакантних посад художніх керівників.

3.9. Здійснювати контроль за станом охорони праці й протипожежної безпеки під час роботи гуртків.

4. Права керівника центру

Керівник центру має право:

4.1. Надавати керівництву університету в установленому порядку пропозиції з прийому на роботу, звільнення й переміщення співробітників центру.

4.2. Висловлювати подяку або зауваження співробітникам центру усно і порушувати питання перед керівництвом ПолтНТУ про їх заохочення, а також про стягнення щодо порушників виробничої дисципліни.

4.3. Видавати письмові чи усні розпорядження, які стосуються діяльності центру, і вимагати їх виконання.

4.4. На час своєї відсутності призначати заступника керівника центру із числа досвідчених керівників творчих самодіяльних колективів.

4.5. Визначати робочі місця співробітників центру в приміщеннях, наданих ректоратом.

4.6. Здійснювати переміщення співробітників центру при збереженні штатного розкладу, посади і характеру роботи.

4.7. Контролювати та відповідати за якість роботи працівників центру.

5. Обов'язки керівників аматорських студентських колективів

Керівники студентських аматорських колективів зобов'язані:

5.1. Здійснювати на належному мистецькому рівні керівництво студентськими самодіяльними творчими колективами.

5.2. Забезпечувати розкриття обдарованими студентами всіх своїх здібностей у процесі роботи над собою і репертуаром.

5.3. Брати участь у гастрольній концертній діяльності як у країнах близького, так і далекого зарубіжжя.

5.4. Готувати з найбільш талановитих студентів кандидатів на отримання посвідчення організатора аматорського колективу.

5.5. Виконувати правила внутрішнього розпорядку університету.

6. Права керівників аматорських студентських колективів

Керівники студентських аматорських колективів мають право:

6.1. Користуватися аудиторіями, актовими залами, бібліотекою, читальними залами та іншими приміщеннями університету.

6.2. Брати участь у обговоренні питань діяльності колективу центру на засіданнях учених рад факультетів.

6.3. Розробляти і вносити пропозиції, щодо вдосконалення роботи центру.

7. Відповідальність

Керівник центру культури і студентської творчості та керівники творчих колективів несуть відповідальність за невиконання своїх обов'язків, передбачених даним Положенням.

Положення складено згідно із законодавством України та Статутом університету.